

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
แบบรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย
อำเภอกุตุรงค์ จังหวัดมหาสารคาม

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หลักการประเมิน

แนวคิด “Open to Transparency” ซึ่งเป็นหลักการพื้นฐานสำคัญของการประเมิน ITA ที่มาจาก “เปิด” ๒ ประการ คือ “เปิดเผยข้อมูล” ของหน่วยงานภาครัฐเพื่อให้สาธารณชนได้ทราบและสามารถตรวจสอบ การดำเนินงานได้ และ “เปิดโอกาส” ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานภาครัฐ ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และประชาชนผู้รับบริการหรือติดต่อกับหน่วยงานภาครัฐได้เข้ามามีส่วนร่วมประเมินหรือแสดงความคิดเห็นต่อ หน่วยงานภาครัฐผ่านการประเมิน ITA ซึ่งการ “เปิด” ทั้ง ๒ ประการข้างต้นนั้นจะช่วยส่งเสริมให้หน่วยงาน ภาครัฐมีความโปร่งใสและนำไปสู่การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบของทุกภาคส่วน

ทั้งนี้การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไม่ได้มุ่งเน้นให้หน่วยงานที่เข้ารับ การประเมินปฏิบัติเพียงเพื่อให้ได้รับผลการประเมินที่สูงขึ้นเพียงเท่านั้น แต่มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย มีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนนขึ้นไป) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๔ ตามที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ต่อไป

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency

Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้จ่ายทรัพย์สิน ของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

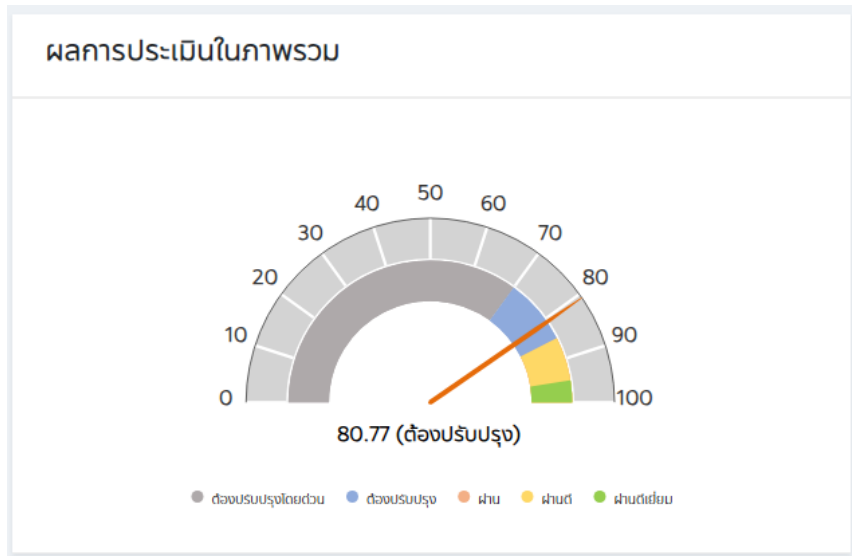
๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency

Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการ ปรับปรุงระบบการทำงาน

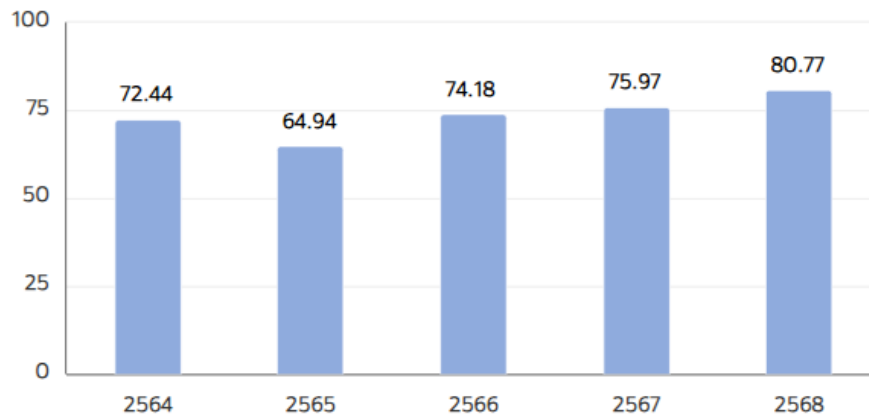
๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment :

OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการ เปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของ หน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึง ข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้

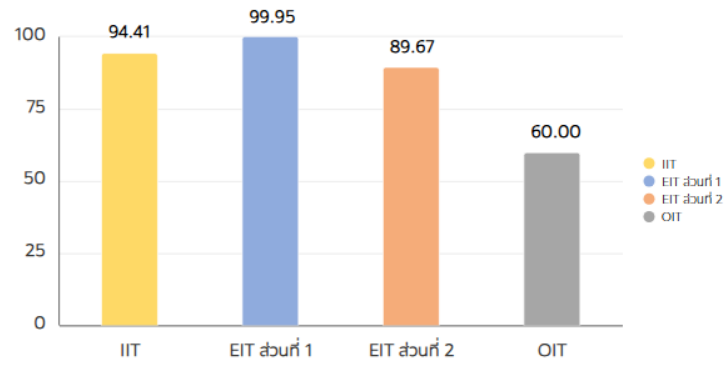
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนตำบลห้วยเตย



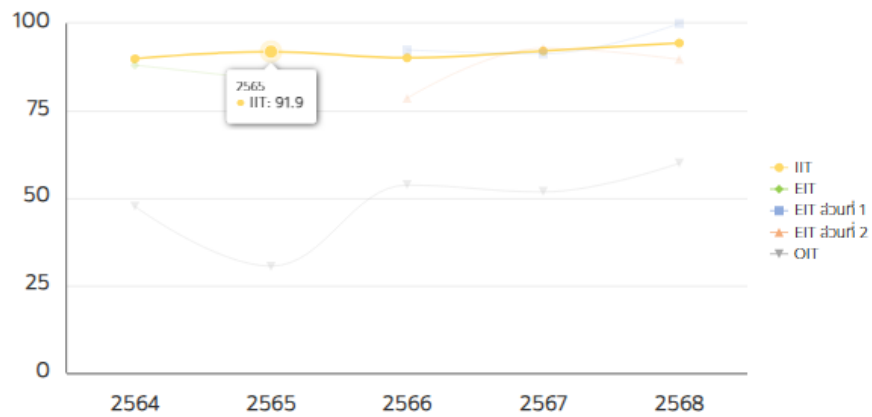
ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

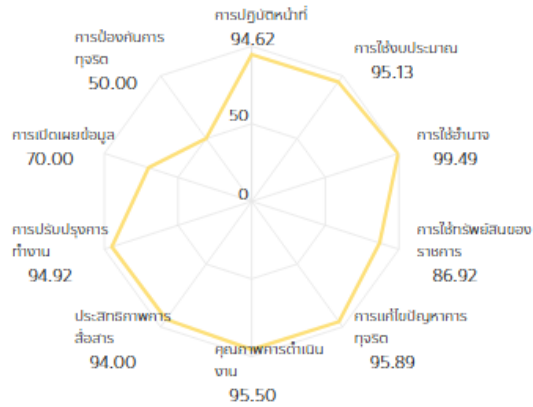
ปี 2564

ปี 2565

ปี 2566

ปี 2567

ปี 2568



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปรับปรุงหน้าที่	94.62
2	การใช้งบประมาณ	95.13
3	การใช้อำนาจ	99.49
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	86.92
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	95.89
6	คุณภาพการดำเนินงาน	95.50
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	94.00
8	การปรับปรุงการทำงาน	94.92
9	การเปิดเผยข้อมูล	70.00
10	การป้องกันการทุจริต	50.00

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย



คะแนนภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย : ๘๐.๗๗ คะแนน ต้องปรับปรุง

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดย
จำแนกตามเครื่องมือการประเมิน และระบุประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน
ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ รวมถึงการนำผลการ วิเคราะห์ไปสู่
การปฏิบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

ลำดับ	เครื่องมือ การ ประเมิน	ตัวชี้วัด	คะแนน	ผลการประเมิน
๑	IIT	การปฏิบัติหน้าที่	๙๔.๖๒	ผ่านเกณฑ์
๒	IIT	การใช้งบประมาณ	๙๕.๑๓	ผ่านเกณฑ์
๓	IIT	การใช้อำนาจ	๙๙.๔๙	ผ่านเกณฑ์
๔	IIT	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๘๖.๙๒	ผ่านเกณฑ์
๕	IIT	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๙๕.๘๙	ผ่านเกณฑ์
๖	EIT	คุณภาพการดำเนินงาน	๙๕.๕๐	ผ่านเกณฑ์
๗	EIT	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๙๔.๐๐	ผ่านเกณฑ์
๘	EIT	การปรับปรุงการทำงาน	๙๔.๙๒	ผ่านเกณฑ์
๙	IIT	การเปิดเผยข้อมูล	๗๐.๐๐	ไม่ผ่านเกณฑ์
๑๐	IIT	การป้องกันการทุจริต	๕๐.๐๐	ไม่ผ่านเกณฑ์

วิเคราะห์ผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องแก้ไข/ปรับปรุง/แนวทางการพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)	
ตัวชี้วัดที่ ๗ ๙๙.๘๔ คะแนน	ข้อ e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่หลากหลาย เพื่อให้ประชาชน หรือผู้บริการเข้าถึงได้ ง่าย ข้อ e๕ หน่วยงานมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ข่าวสารให้ประชาชน หรือผู้รับบริการได้รับทราบ อย่าง ชัดเจน

ส่วนที่ ๒ การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปี ๒๕๖๘

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติมาตรการ/ โครงการ/หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๑.กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	<p>- จัดทำคู่มือ/แนวทางการ ปฏิบัติงานหรือการให้บริการที่ กำหนดผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลาให้ชัดเจนและ เผยแพร่ คู่มือ/แนวทางดังกล่าว ให้ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ ทราบ และยึดถือปฏิบัติสร้าง ระบบการ ประเมินประสิทธิภาพ การ ให้บริการของผู้มา ติดต่อ รับ บริการ</p> <p>ณ จุดให้บริการได้ โดยง่าย รวมทั้งกำหนด มาตรการ บริหารงานบุคคลและ การ พิจารณาให้คุณ ให้โทษตาม หลัก คุณธรรมและความสามารถ</p> <p>- ส่งเสริมให้ผู้รับบริการและ ประชาชนทั่วไป มีส่วนร่วมใน การแสดงความคิดเห็นหรือให้ คำแนะนำในการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐาน การให้บริการ</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือ/แนว ทางการ ปฏิบัติงาน หรือการ ให้บริการที่ กำหนดผู้รับผิดชอบ ขั้นตอนและ ระยะเวลาให้ชัดเจน</p> <p>๒.แจ้งเวียนให้บุคลากร ภายในให้รับทราบ</p> <p>๓. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/ แนวทางการปฏิบัติงาน ลง ในช่องทางการ ติดต่อ ภายใน หน่วยงานทุกชนิด ยก ตัวอย่างเช่นเว็บไซต์ บอร์ด ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๑.จัดทำแบบประเมิน ความพึงพอใจในการ บริการของหน่วยงาน</p> <p>๒.เพิ่มช่องทางการ แสดง ความคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ ใน ช่องทาง การติดต่อทุก ชนิด</p>	<p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p> <p>๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>	<p>สำนักปลัด</p> <p>สำนักปลัด</p>

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติมาตรการ/ โครงการ/หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๒.การให้บริการ และระบบ E-Service	-จัดทำช่องทางการติดต่อ สอบถามข้อมูลให้มี ลักษณะ เป็น การสื่อสารสองทางและช่อง ทางการรับฟังความคิดเห็นของ ผู้ มาติดต่อ หรือผู้รับบริการและ พัฒนาระบบการให้บริการ ประชาชน ผ่าน ระบบ ฐานข้อมูล Smart Law ของ กรมปกครอง ซึ่งเป็นระบบการ บริหารงาน เรื่องร้องทุกข์ ระบบงานสำนวน กฎหมาย และระบบสืบค้น กฎหมายเพื่อ สนับสนุนการ ปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่และเป็น ประโยชน์ต่อ ประชาชนทั่วไป	๑.ผู้บริหารกำหนด ผู้รับผิดชอบ ๒.จัดทำช่องทางการ สื่อสารให้สะดวกและ ตอบสนองความ ต้องการ แก่ผู้ที่มาใช้ บริการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๓.ช่องทางและ รูปแบบการ ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารภาครัฐ	-พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางใน การประชาสัมพันธ์ให้ หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ตอบสนองใน การแก้ไข) และส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการ เพิ่มพูนทักษะและความรู้ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่าง สม่าเสมอ	๑.จัดทำโครงการแก่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ภายในหน่วยงาน ๒.ติดต่อวิทยากรเพื่อ นำมา อบรมแก่ เจ้าหน้าที่ ๓.ติดตาม ความก้าวหน้า การ ดำเนินงานและ รายงานผลอย่าง สม่าเสมอ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติมาตรการ/ โครงการ/หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๔.กระบวนการ กับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	-จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสร้าง การรับรู้แผน การจัดซื้อจัดจ้าง หรือแผนการจัดหาวัสดุ แผนการ ใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงการ เบิกจ่ายงบประมาณ อย่างเปิดเผยและพร้อมรับการ ตรวจสอบทุกภาคส่วนตลอดจน การจัดทำรายงานผลอย่าง สม่ำเสมอ	๑.จัดทำคำสั่ง มอบหมาย/ เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ จัดทำแผนการ ดังกล่าว ๒.ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ข้อมูล เกี่ยวกับแผนการใช้ จ่ายงบประมาณการ จัดซื้อ จัดจ้างประจำปี ผ่านทาง ช่องทางการ ติดต่อของ สำนักงาน และปรับปรุง ข้อมูลอยู่ เสมอเพื่อให้ ประชาชน ได้ทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานพัสดุ /กองคลัง
๕.กระบวนการ สร้างความ โปร่งใสในการ ใช้งบประมาณ และการจัดซื้อ จัดจ้าง	-ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจให้บุคลากรภายใน หน่วยงานทราบโดยทั่วกัน และ โปรดยกโอกาสให้บุคลากรเข้าไป มีส่วนร่วมในกระบวนการจัดทำ งบประมาณ -จัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัด จ้างให้เป็นปัจจุบัน	๑.จัดประชุมชี้แจง ข้อมูล การใช้จ่าย งบประมาณ แผนการ จัดซื้อจัดจ้าง ๒.รายงานผลการ จัดซื้อจัด จ้างหรือ จัดหาพัสดุให้ผู้ บริการ ทราบทุกเดือน สม่ำเสมอ ๓.ประกาศเผยแพร่ แผน และผลการจัดซื้อ จัดจ้าง หรือแผนจัดหา พักูทาง เว็บไซต์ หน่วยงานหรือสื่อ ออนไลน์	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	งานพัสดุ / กองคลัง

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติมาตรการ/ โครงการ/หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- ประชาสัมพันธ์บุคลากรให้ ทราบ ข้อมูลรายละเอียดของ ตำแหน่งงาน(job description)และเกณฑ์ การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งเปิดรับฟังความ คิดเห็นของ ผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุง ประสิทธิภาพ การปฏิบัติงาน	๑.จัดทำและดำเนินการตาม นโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุ แต่งตั้งข้าราชการแทน ตำแหน่งว่างการปรับปรุง การกำหนดตำแหน่งการ ทบพจนการกิจรวมถึง ดำเนินการตามแผนพัฒนา บุคลากรและหลักเกณฑ์การ ส่งบุคลากรเข้ารับการ อบรม/ทุนการศึกษา ๒. กำหนดหลักเกณฑ์การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ขององค์กร ๓.แจ้งเวียนให้ บุคลากร ทราบข้อมูล รายละเอียด ของตำแหน่ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด
๗.กลไกและ มาตรการในการ แก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน	- จัดทำมาตรการป้องกัน และมี ระบบการติดตาม ตรวจสอบ พฤติกรรมกร ทุจริตอย่างชัดเจน และ เปิดเผย รวมทั้งนำผลการ ประเมิน ITA ไปปรับปรุง การ ทำงาน -จัดทำข้อมูล กิจกรรม/ โครงการ ให้ครบถ้วน และ สอดคล้องตาม มาตรการ -จัดทำมาตรการดำเนินการ จัดการ ความเสี่ยง การทุจริต	๑.ทำการวิเคราะห์และ ประเมินความเสี่ยงการ ทุจริตพร้อมกำหนด มาตรการป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงานพร้อม เผยแพร่ให้บุคลากรภายใน รับทราบและถือเป็นแนว ปฏิบัติ ๒.นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	สำนักปลัด

ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่ การปฏิบัติมาตรการ/ โครงการ/หรือ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินการ	หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ
	ประจำปี -จัดให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการขับเคลื่อน เรื่อง จริยธรรม	ปฏิบัติงาน ให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๓.แต่งตั้ง คณะกรรมการ ขับเคลื่อนเรื่อง จริยธรรม และจัดทำ มาตรฐานทาง จริยธรรมและ Dos&Don'ts เพื่อ เผยแพร่ให้บุคลากร ภายในรับทราบและถือ ปฏิบัติ ๔.จัดกิจกรรม/ โครงการ ฝึกอบรม สอดแทรกสาระ ด้าน จริยธรรมของ เจ้าหน้าที่ ของรัฐ		

ส่วนที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑.ข้อจำกัดด้านบุคลากร ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ จำนวนบุคลากร ความรู้ ทักษะคติ ความรับผิดชอบ

๒.ข้อจำกัดด้านงบประมาณ งบประมาณมีไม่เพียงพอ

๓.ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่ พื้นที่ยังเป็นพื้นที่เกษตรเป็นส่วนใหญ่และเป็นชานา ชาวสวน ชาวไร่

๔.ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่ เศรษฐกิจมีเพียงการทำไร่ทำนาทำสวน ไม่มีอุตสาหกรรมขนาดใหญ่

รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดมหาสารคาม

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตาม มาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือ ความสำเร็จของ การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๑. มาตรการจัดทำแผนผัง และจัดทำคู่มือ/แนว ทางการปฏิบัติงานหรือ การให้บริการให้ครบ ทุก ภารกิจ กำหนด ผู้รับผิดชอบขั้นตอนและ ระยะเวลาการดำเนินการ และนำไป ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ทาง เว็บไซต์หน่วยงาน	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน ทั้งหมด ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม โครงการ ประกอบด้วย คณะ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ ๓. ผลการดำเนินการ : เจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานใน การให้บริการประชาชนเป็นไป ตามขั้นตอนและกรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	๑. เจ้าหน้าที่ทุกคน ดำเนินการเป็นไปตาม ขั้นตอนและกรอบ ระยะเวลาที่กำหนดไว้ อย่างเคร่งครัด ๒. ไม่มีข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่ ๓. สามารถยกระดับ คุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงาน ได้ คือ มีผลการ ประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ เพิ่มขึ้น	สำนักปลัด	ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)
๒. มาตรการปรับปรุงการ ให้บริการและระบบ E- Service	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจำนวน ทั้งหมด ๔๒ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย ๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วม โครงการ ประกอบด้วย คณะ ผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ เจ้าหน้าที่ ๓. ผลการดำเนินการ : เจ้าหน้าที่ทุกคน ปฏิบัติงานใน การให้บริการประชาชนได้ รวดเร็วขึ้น ๔. ประชาชนหรือผู้รับบริการ มี ความพึงพอใจ ในการให้บริการ ขององค์การบริหารส่วน ตำบล ห้วยเตยมากขึ้น	๑. ประชาชนหรือ ผู้รับบริการ มีการรับรู้ ถึง การให้บริการผ่าน ระบบออนไลน์ E- Service มากขึ้น ลด ระยะเวลาในการ ดำเนินการ เกิด ความ สะดวกรวดเร็วมาก ยิ่งขึ้น ๒. ไม่มีข้อร้องเรียน เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ของเจ้าหน้าที่	สำนักปลัด	ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตาม มาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>๓. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ นโยบายการไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>๓. กิจกรรมการประกาศเจตนารมณ์ นโยบายการไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของขวัญของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/ หลัง ปฏิบัติหน้าที่ โดยพึงยึดถือปฏิบัติ โดยเคร่งครัดต่อไป</p> <p>๒) บุคลากรมีทัศนคติมีค่านิยม ในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงาน งดรับของขวัญของกำนัลทุกชนิด ในขณะ/ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างถูกต้อง ซื่อสัตย์โปร่งใส เป็นธรรม</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>ไตรมาสที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗)</p>
<p>๔. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรม ป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๘</p>	<p>๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๖๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วน ตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต.</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและวัตถุประสงค์</p> <p>๑) คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. มีคุณธรรมจริยธรรม ต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒) ยกย่องให้คนในองค์กรปฏิบัติงานได้ อย่างถูกต้องปราศจากการทุจริต รู้จักการทำงานเป็นทีม</p>	<p>๑.ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน มีจิตสำนึก ค่านิยม และวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ มี คุณธรรมอันมั่นคง ส่งผลให้หน่วยงานปลอดภัยจากการทุจริตคอร์รัปชั่น</p> <p>๒.สามารถยกระดับคุณธรรมและความ โปร่งใสของหน่วยงานได้คือ มีผลการประเมิน ITA ปี ๒๕๖๘ เพิ่มขึ้น</p>	<p>สำนักปลัด</p>	<p>๑๐ กันยายน ๒๕๖๘</p>

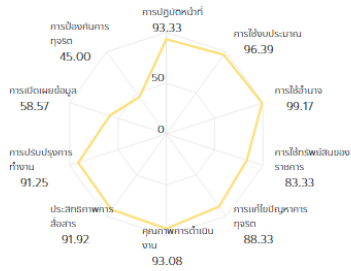
มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตาม มาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
๕. โครงการอบรมให้ความรู้การจัดซื้อจัดจ้างต่อต้านการทุจริต ประจำปี๒๕๖๘	<p>๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต.</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและ วัตถุประสงค์</p> <p>๑) คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒) การปฏิบัติงานด้วยความสุจริต เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบได้</p>	<p>๑. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต. มีความรู้ในการจัดซื้อจัดจ้าง และนำมาใช้ในการ ปฏิบัติหน้าที่</p> <p>๒. การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสุจริต เกิด ความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ป้องกันการทุจริต</p> <p>๓. ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	สำนักปลัด	๑๒ กันยายน ๒๕๖๘
๖. โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ประจำปี ๒๕๖๘	<p>๑. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีจำนวนทั้งหมด ๒๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>๒. กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมกิจกรรม ประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิกสภา อบต.</p> <p>๓. ผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดและ วัตถุประสงค์</p>	<p>๑. ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย นำหลักธรรมาภิบาลมาปรับใช้ในการ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และร่วมกัน ต่อต้านการทุจริต</p> <p>๒. ไม่มีข้อร้องเรียนการทุจริตประพฤติมิชอบ</p>	สำนักปลัด	๑๓ กันยายน ๒๕๖๘

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการดำเนินการตาม มาตรการ หรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จ ของ การดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
	๑) คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง และสมาชิก สภา อบต. ให้ ความสำคัญกับการ ป้องกันและปราบปราม การทุจริตประพฤติมิชอบ ๒) เกิดการนำหลักธรร มาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม มาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงาน เพื่อ ประสิทธิภาพการบริหาร จัดการภายใน องค์กร และเกิดประโยชน์สูงสุด			
๗. สร้างความรู้ความ เข้าใจให้บุคลากรใน หน่วยงานเกี่ยวกับ ตัวชี้วัดตามแบบวัดการ รับรู้ของผู้มีส่วนได้เสีย ภายใน (IIT)	๑. มีการประชุม คณะทำงานสนับสนุนการ ประเมิน ITA เพื่อให้ คณะทำงานซึ่ง ประกอบด้วยคณะ ผู้บริหารและหัวหน้าส่วน ราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อ สร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับตัวชี้วัดการ รับรู้ ITA ๒. หัวหน้าส่วนราชการ ได้ถ่ายทอดความรู้ ความ เข้าใจให้แก่บุคลากร ภายในส่วน ราชการของ ตนก่อนตอบแบบวัดการ รับรู้IIT	๑. บุคลากรภายใน อบต. ย่างขึ้นก มีความ เข้าใจ ในแต่ละข้อคำถาม และ สามารถตอบ ประเด็น คำถามได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ๒. มีการตอบแบบ ประเมินและตัวชี้วัดตาม แบบวัดการรับรู้ของผู้มี ส่วนได้เสีย ภายใน (IIT) ครบตามจำนวน ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด ๓. ความสำเร็จคือ บุคลากรภายใน อบต. ห้วยเตย ตอบแบบวัด (IIT) โดยมีผลการ ประเมิน คิดเป็น ๙๑.๔๙ คะแนน	คณะทำงาน สนับสนุน การ ประเมิน ITA/ ทุกส่วน ราชการ	๑ มกราคม ๒๕๖๘- ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการของการกำหนดมาตรการหรือกิจกรรม เปรียบเทียบระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

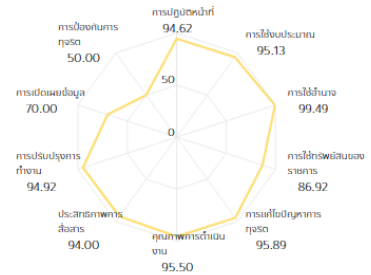
ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566 ปี 2567 ปี 2568



คะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนอยู่ที่ ๘๐.๐๐ คะแนนจะเห็นได้ว่าคะแนนรายตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล มีคะแนนอยู่ที่ ๗๐.๐๐ คะแนน เพิ่มขึ้น ๒๐ คะแนน และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ป้องกันการทุจริต มีคะแนนอยู่ที่ ๕๐.๐๐ คะแนนเพิ่มขึ้น ๕ คะแนน

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (รอบ ๑๒ เดือน)

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย ดังนี้

มาตรการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม	ผลลัพธ์/ความสำเร็จของการดำเนินการ
๑. มาตรการตรวจสอบ การใช้ดุลพินิจ	จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ (เผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะบนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘	การใช้ดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาเป็นไป ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรฐานคู่มือการ ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด
๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับการ ป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อน	ฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน	เจ้าหน้าที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน
๓. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ	จัดทำมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ (เผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะบนเว็บไซต์หลักของ หน่วยงาน-เผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทันต่อสถานการณ์เผยแพร่ต่อสาธารณชน)	ประชาชนได้ทราบข้อมูล กิจกรรม การ ดำเนินงานต่างๆ ที่หน่วยงานเผยแพร่ลง เว็บไซต์
๔. การเพิ่มช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่	๑. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางออนไลน์ ๒. ประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริต ของเจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน	๑. ประชาชนทั่วไปรับรู้และทราบการ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ทาง เว็บไซต์ของ หน่วยงาน ๒. ประชาชนทั่วไปรับรู้และทราบ ช่องทางร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ณ จุดประชาสัมพันธ์ของ หน่วยงาน

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอกุตุรง จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็น แผนการ ดำเนินงานและ งบประมาณ	0๖ แผนความก้าวหน้าใน การดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ข้อมูลแผนและ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี ที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน	กำชับให้บุคลากร ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารทุกช่องทาง	การส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบหรือให้ ข้อเสนอแนะในการ ปฏิบัติงานและการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน ได้	ปรับปรุงช่องทางออนไลน์ ในการเผยแพร่ข้อมูล	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกสำนัก / กอง
	0๑๒ รายการการจัดซื้อ จัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และความก้าวหน้าการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	หน่วยงานควรจัดทำข้อมูล รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ และ รายงานความก้าวหน้า ที่มี เนื้อหาและองค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์การประเมิน	ให้ความสำคัญกับรายการ จัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบ ลงทุน และเผยแพร่ชุด ข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบ ตารางหรือรูปแบบที่มี โครงสร้าง ทำให้สามารถ นำข้อมูลไปใช้ประมวลผล ด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้	การส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างโปร่งใสใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน	เผยแพร่ข้อมูลและ ประชาสัมพันธ์ผ่านทาง ระบบเว็บไซต์และ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	กองคลัง
	0๑๓ รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	หน่วยงานควรจัดทำข้อมูล รายงานผลการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปี ที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ การประเมิน	ให้ความสำคัญกับรายการ จัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบ ลงทุน และเผยแพร่ชุด ข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบ ตารางหรือรูปแบบที่มี โครงสร้าง	สามารถนำข้อมูลไปใช้ ประมวลผลด้วย คอมพิวเตอร์ต่อไปได้	ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและ สร้างความโปร่งใสใน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุของ หน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกสำนัก / กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอภูกระดึง จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อคำถาม ITA	ผลการวิเคราะห์การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็น การประเมิน ความเสี่ยงเพื่อป้องกันการ ทุจริต	0๒๓ การประเมินความ เสี่ยงที่อาจเกิดการให้หรือ รับสินบนจากการ ดำเนินงานตามภารกิจของ หน่วยงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	หน่วยงานควรจัดทำและ เผยแพร่ข้อมูลการประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับ สินบนที่มีเนื้อหาและ องค์ประกอบถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ การประเมิน	การทบทวนและวิเคราะห์ เพื่อค้นหาความเสี่ยงการ ทุจริตในรูปแบบที่ เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมี การเรียก/รับสินบน เพื่อ แลกกับการที่เจ้าหน้าที่จะ ปฏิบัติหรือละเว้นการ ปฏิบัติงานหรือให้บริการ ไม่ว่าการกระทำนั้นจะ ชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่ ใน ๔ กระบวนงาน คือ (๑) การอนุมัติ อนุญาต (๒) การใช้อำนาจตาม กฎหมาย/การให้บริการ ตามภารกิจ (๓) การจัดซื้อจัดจ้าง (๔) การบริหารงานบุคคล	กำหนดมาตรการและ กลไกในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่เพียงพอและมี ประสิทธิภาพ ตลอดจนมี การมอบหมาย ผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	กำกับติดตามการ ดำเนินการให้เกิดผล ในทางปฏิบัติอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อป้องกันหรือ ลดความเสี่ยงที่จะเกิดการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ในการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกสำนัก / กอง
ประเด็น แผนป้องกันการ ทุจริต	0๒๖ รายงานผลการ ดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	หน่วยงานควรจัดทำ รายงานผลการดำเนินการ ป้องกันการทุจริตประจำปี ให้ครบถ้วนตาม องค์ประกอบและ หลักเกณฑ์ที่กำหนด	เผยแพร่ให้สาธารณชน รับทราบถึงผลการ ดำเนินการเพื่อป้องกันการ ทุจริต	สร้างความเชื่อมั่นว่าการ ดำเนินการดังกล่าว สามารถป้องกันการทุจริต และประพฤติมิชอบได้จริง	การสร้างช่องทางการ ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ที่ สามารถเข้าถึงได้ง่าย ๑.ประกาศนโยบาย No Gift Policy ๒.จัดทำรายงานสรุป มาตรการป้องกันการ ทุจริตประจำปี อย่าง ละเอียด	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกสำนัก / กอง

รายงานผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙
ขององค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเตย อำเภอกุตุรง จังหวัดมหาสารคาม

ประเด็นตัวชี้วัด	การวิเคราะห์ผลการประเมิน ในปี ๒๕๖๘		การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ				
	ข้อความ ITA	ผลการวิเคราะห์การ ประเมิน	มาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่ สอดคล้องกับมาตรการ/ โครงการ/ กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
ประเด็น มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๐๒๗ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผลการวิเคราะห์คะแนนการประเมินในปีที่ผ่านมา เพื่อจัดทำมาตรการและขับเคลื่อนไปสู่การปฏิบัติอย่างชัดเจน	เสริมสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างมีส่วนร่วมแบบทั่วทั้งองค์กร	การกำกับติดตามและรายงานผลต่อผู้บริหารหรือคณะทำงานอย่างสม่ำเสมอ	สร้างกระบวนการการมีส่วนร่วมของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานในการร่วมคิดและร่วมปฏิบัติ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ทุกสำนัก / กอง